

Ecole Primaire - RECHERCHE
Enseignant FRANCOPHONE – maternelle
Contrat local, plein temps

Missions :

- Concevoir et mettre en œuvre ses enseignements dans toutes les disciplines en respectant les programmes français
- Assurer la réussite de tous les élèves en proposant une pédagogie différenciée

Compétences :

- Bac + 3 en ou diplôme équivalent, avec expérience de l'enseignement souhaitée
- Bonne connaissance du système scolaire français
- Bonne maîtrise de la langue française
- Excellente organisation personnelle
- Bonne maîtrise de l'outil informatique
- Autonomie, écoute, créativité
- Méthode / Rigueur
- Techniques pédagogiques
- Programme de l'Education Nationale
- Etapes du développement de l'enfant
- Techniques de prévention et de gestion de conflits
- Psychologie de l'enfant
- Techniques d'animation de groupe
- Adaptabilité et capacité à travailler en équipe

NB : Ces postes demandent un investissement important et des heures de préparation en dehors des heures de service.

Relationnel

- Qualités relationnelles avec les élèves, les personnels techniques, administratifs et enseignants
- Travail en équipe
- Discrétion, devoir de réserve

L'enseignant exercera les activités habituelles de professeur des écoles dont :

- Définir un objectif d'apprentissages et établir la programmation des activités pédagogiques
- Surveiller la ponctualité, l'assiduité des élèves aux cours, contrôler les justificatifs et informer les parents
- Collecter des informations et préparer la leçon en séance (fiche de préparation, méthode d'apprentissage)
- Vérifier la tenue d'une classe
- Organiser l'espace pédagogique de la classe
- Surveiller les élèves lors d'interclasses, activités périscolaires,
- Accueillir les élèves à leur arrivée en classe

- Développer la démarche pédagogique et enseigner les savoirs fondamentaux (français, mathématiques, sciences, ...)
- Adapter le déroulement des apprentissages selon les difficultés des élèves
- Mesurer les progrès dans l'apprentissage de l'élève
- Informer les familles, les équipes pédagogiques sur les modalités d'évaluation, résultats, difficultés ou comportements de l'enfant
- Traiter l'information (collecter, classer et mettre à jour)

Participer aux formations prévues

Contrat

- Type de contrat : CDD
- Durée du service : hebdomadaire 27h (25h face aux élèves et 2h de réunions). Plus temps de formation variable en fonction des besoins du recruté.

Comment déposer votre candidature : Pour le vendredi 10 janvier 2020 au plus tard

Adressez par courriel au secretariat.primaire@savioudouala.org ou déposez au secrétariat de direction de l'Ecole Elémentaire Dominique Savio (Bonapriso), un dossier comprenant :

- lettre de motivation
- C.V.
- copie des diplômes

Les candidatures sélectionnées seront contactées individuellement pour un entretien.