

(*) Code famille :	Matr. Elève :	Réf. Règl :	Date Règl :	
	<b>Fiche d'inscription .....</b> <b>Date prévue pour la rentrée de l'enfant : .....</b>			
<b>RENSEIGNEMENTS CONCERNANT L'ELEVE</b>				
Nom :			Classe : .....	
Prénom usuel :	Autre(s) prénom(s) :			
Sexe :	<input type="checkbox"/> Féminin <input type="checkbox"/> Masculin	Langue(s) parlée(s) : 1-..... 2- ..... 3- .....		
Date de naissance :	/ /	Lieu de naissance :		
Nationalité :	<input type="checkbox"/> Française <input type="checkbox"/> Camerounaise <input type="checkbox"/> Autre (à préciser) :			
Nom et adresse du dernier établissement fréquenté : .....				
<b>FRERES ET SCEURS DANS L'ETABLISSEMENT (DOMINIQUE SAVIO)</b>				
Nom et Prénom	Sexe	Date de naissance	Nationalité	Classe
	F / M			
	F / M			
	F / M			
	F / M			
<b>RENSEIGNEMENTS CONCERNANT LES PARENTS/TUTEUR(S)</b>				
<b>RESPONSABLE 1*</b> <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre ** Préciser (tuteur...) : .....	Nom :		Prénom :	
	Nom de jeune fille :		Nationalité :	
	E-mail :		N° de tél. mobile :	
	Profession :		Langue(s) parlée(s) : 1-..... 2- .....	
	Employeur :		BP :	N° de tel. :
<b>RESPONSABLE 2*</b> <input type="checkbox"/> Père <input type="checkbox"/> Mère <input type="checkbox"/> Autre ** Préciser (tuteur...) : .....	Nom :		Prénom :	
	Nom de jeune fille :		Nationalité :	
	E-mail :		N° de tél. mobile :	
	Profession :		Langue(s) parlée(s) : 1-..... 2- .....	
	Employeur :		BP :	N° de tel. :
<b>Situation Familiale du ou des parent(s) (fournir un justificatif d'autorité parentale en cas de séparation ou de divorce) :</b> Mariés <input type="checkbox"/> Séparés <input type="checkbox"/> Divorcés <input type="checkbox"/> Pacsés <input type="checkbox"/> concubin(e) <input type="checkbox"/> célibataire <input type="checkbox"/> veuf (ve) <input type="checkbox"/> <b>La résidence effective sur le territoire camerounais d'un des 2 parents au moins ou du représentant légal est obligatoire.</b>				
<b>Adresse domicile (nom / N° / rue/ quartier) : .....</b> (Fournir un plan de localisation)				
<input type="checkbox"/> frais réglés par l'employeur		<input type="checkbox"/> frais réglés par la famille		
* La notion de responsable s'applique au responsable légal, le rang de responsable 1 est attribué au parent/tuteur qui assure le règlement des frais de scolarité (directement ou via son employeur)      **justificatif obligatoire de la qualité de responsable légal				
<b>Je reconnais être informé que :</b> - Pour faire son entrée à l'école, l'enfant doit être propre (pas de couches) - L'absence d'information concernant la présence de l'élève le jour de rentrée prévu, entraîne la remise en cause de l'inscription de celui-ci. (La place pouvant être attribuée à un nouvel inscrit). - Un certificat de préinscription ou de scolarité ne sera délivré que si le dossier d'inscription de l'élève est complet (assurance, dossiers administratif et médical à jour).				
<b>Information APE :</b> En conformité avec les décisions prises par le conseil de gestion, les frais de scolarité sont appelés en deux tranches (40% de la facture des frais d'écolage à régler avant le 15 octobre de l'année N et 60 % de la facture des frais d'écolage à régler avant le 15 février de l'année N+1). Le non respect de ces règles entraîne la radiation de l'élève.				
<b>Aucun élève ne peut être admis si ses représentants légaux ne se sont pas acquittés, de l'intégralité des frais de scolarité dus au lycée français Dominique Savio, l'année précédente ou les années antérieures.</b>				
Date : .....			<b>Validation de l'inscription par la Direction :</b>	
Signature des parents ou du représentant légal :				